

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE DEGLI ASILI NIDO
ARCOBALENO - GIOIA - PICCOLI GRANDI - Decorrenza dal 01.09.2021 e fino al 31.07.
2024

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 8708271490

CPV: 85311300 - 5

1. Stazione Appaltante e Centrale di Committenza

- 1.1 Denominazione della Stazione Appaltante: Comune di Vigevano Servizio Infanzia e Politiche Giovanili

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II n. 25, 27029 Vigevano (PV)

Telefono: +39 0381 2991

Profilo del Committente: www.comune.vigevano.pv.it

PEC: protocollovigevano@pec.it

Email: gr-infanziagiovani@comune.vigevano.pv.it

R.U.P.: Dott. ssa Eliana Manzini: tel. 0381299284 - 3293194501, mail emanzini@comune.vigevano.pv.it;

Contatti per sopralluogo: Dott.ssa Eliana Manzini 0381/299284 - 3293194501, mail gr-infanziagiovani@comune.vigevano.pv.it

- 1.2 La presente procedura di gara viene gestita dalla Centrale di Committenza – Comune di Garlasco per il Comune di Vigevano, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

Denominazione della Centrale di Committenza: Centrale di Committenza – Comune di Garlasco

Indirizzo: Piazza Repubblica n. 11 – 27026 Garlasco (PV)

Telefono: 0382825254 Fax: 0382823040

Profilo del Committente: www.comune.garlasco.pv.it

PEC: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

Email: cdcgarlasco@comune.garlasco.pv.it

L'Appalto sarà gestito presso la sede secondaria di Vigevano del C.D.C.G.

RUP di gara Dott.ssa Anna Lucia Carella tel. 0381/299383

2. Oggetto dell'appalto

Oggetto del presente disciplinare è l'appalto della gestione degli Asili Nido ARCOBALENO - GIOIA - PICCOLI GRANDI, come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Durata dell'appalto

Il servizio avrà la durata a partire dal 01.09.2021 e fino al 31.07. 2024

3. Valore dell'appalto e base d'asta

3.1 L'Importo totale dell'appalto è di Euro 2.178.000,00= (IVA esclusa) così suddiviso:

Anno 2021	Nido Arcobaleno Nido Gioia Nido Piccoli e Grandi	Mesi 4 (sett./dic)	Tot. 110 bambini	€ 264.000,00
Anno 2022	Nido Arcobaleno Nido Gioia Nido Piccoli e Grandi	Mesi 11 (sett./dic)	Tot. 110 bambini	€ 726.000,00
Anno 2023	Nido Arcobaleno Nido Gioia Nido Piccoli e Grandi	Mesi 11 (sett./dic)	Tot. 110 bambini	€ 726.000,00
Anno 2024	Nido Arcobaleno Nido Gioia Piccoli e Grandi	Mesi 7 (sett./luglio)	Tot. 110 bambini	€ 462.000,00
			TOTALE	€ 2.178.000,00

Il prezzo unitario posto a base di gara è di Euro 600 bambino/mese .

Oneri della sicurezza pari a € 0,00 come da comunicazione del Responsabile RSPP, agli atti dell'Ente.

3.2. Con riferimento a quanto previsto dall'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016, a soli fini informativi si rinvia segnala relativamente al costo annuo della manodopera all'allegato "Conteggio costi, elenco personale e percentuale media di frequenza". L'esplicitazione del costo della manodopera è solo ed esclusivamente una indicazione. Inoltre, si puntualizza altresì che gli operatori economici possono applicare il CCNL che ritengono adeguato alla propria organizzazione di impresa, purché, ovviamente, detto CCNL sia stato stipulato da organizzazioni maggiormente rappresentative e che l'oggetto del CCNL copra integralmente le prestazioni oggetto del presente affidamento.

3.3 All'appalto in oggetto si applica la disciplina prevista dall'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dalle Linee Guida ANAC n. 13/2019 in tema di c.d. clausola sociale, tenuto conto del fatto che si tratta di un servizio che risulta essere periodico o continuativo e si è in presenza di un gestore uscente.

3.4. L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

3.5. Il dimensionamento del servizio è previsto nel capitolato speciale d'appalto, a cui si rinvia integralmente.

3.6 Il contratto, come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto sarà stipulato a misura.

4. Luogo di espletamento del servizio

Comune di Vigevano: ASILI NIDO ARCOBALENO - GIOIA - PICCOLI GRANDI

5. Soggetti ammessi alla gara

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, ove il contratto sia eseguito da imprese consorziate e non direttamente dal consorzio, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto potrà trovare applicazione l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione, salvo il caso previsto dall'art. 48, comma 7, come modificato dall'art. 8, comma 5, lett. a-bis), del D.L. n. 76/2020. In tal caso, qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice dei contratti pubblici, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Per quanto riguarda i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione alla gara ancorché gli stessi non siano ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per il caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, dovranno in ogni caso essere specificate le parti/percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 48, commi 17, 18, 19, 19-bis e 19-ter del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6. Requisiti di ordine generale per l'ammissione alla selezione

6.1 Le imprese concorrenti devono attestare:

- di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente, ove applicabile, per oggetto e attività coerenti con l'appalto;

- di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013;

- 6.2** In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ogni impresa componente del Raggruppamento, Consorzio o GEIE, nonché dal Consorzio ordinario stesso (se già formalmente costituito con atto notarile) e dal GEIE. In caso di Consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. c, D.Lgs. 50/16), i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura aperta.

7. Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b D.Lgs.50/2016)

- 7.1** Gli operatori economici interessati alla presente procedura di gara, al fine di dimostrare il possesso di adeguata capacità economico-finanziaria, dovranno presentare dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati attestanti la capacità economico-finanziaria dell'impresa ad assumere impegni dell'entità dei servizi oggetto della procedura, conformemente all'Allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016.
- 7.2** Nel caso in cui non fosse possibile la presentazione di tali dichiarazioni per ragioni oggettive, da indicare da parte dell'operatore economico in sede di domanda di partecipazione, quest'ultimo potrà comprovare il possesso della capacità economico-finanziaria secondo una delle altre modalità indicate dall'art. 83 e Allegato XVII - Parte I, del D. Lgs. n. 50/2016.
- 7.3** Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio o rete di tipo orizzontale le referenze bancarie di cui al punto 8.1 dovranno essere presentate da ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo, con riferimento alla quota di servizio assunta.
- 7.4** Gli operatori economici interessati alla presente procedura di gara, al fine di dimostrare il possesso di adeguata capacità economico-finanziaria, dovranno presentare altresì una dichiarazione attestante il fatturato globale nel settore di attività oggetto dell'appalto realizzato con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 2.150.000,00=. In caso di associazione temporanea di imprese di tipo orizzontale il requisito di fatturato globale d'impresa dovrà essere posseduto per almeno il 70% dalla capogruppo, mentre per le mandanti è richiesto il possesso di almeno il 30% dello stesso, con una quota per ciascuna mandante non inferiore al 10%.

8. Requisiti di capacità tecnica (art. 83 comma 1 lett. c D.Lgs.50/2016)

Gli operatori economici interessati alla presente procedura di gara dovranno possedere il seguente requisito di capacità tecnica: *aver effettuato a regola d'arte per un periodo continuativo non inferiore a due anni educativi antecedenti la data di pubblicazione sulla GUCE del bando di gara, e nel triennio di riferimento (2018 -2020), uno o più servizi di gestione asili nido per un importo pari al valore dell'appalto.*

In caso di associazione temporanea di imprese di tipo orizzontale il requisito d'impresa dovrà essere posseduti per almeno il 70% dalla capogruppo e per il restante 30% dalle mandanti, con una quota per ciascuna mandante non inferiore al 10%.

9 Avvalimento

È ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso, per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la documentazione e le dichiarazioni previste dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. Si applicano i limiti all'utilizzo di tale istituto previsti da detta norma.

10 Subappalto

La Corte di Giustizia dell'Unione Europea, Sez. V, con la sentenza emessa in data 26 settembre 2019, nella causa C-63/18, ha affermato l'anomalia della disposizione dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 che limita il ricorso al subappalto applicandovi indiscriminatamente un tetto massimo di carattere quantitativo.

Si evidenzia che la sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea hanno efficacia *erga omnes* ed implicano, per le autorità giudiziarie e per quelle amministrative di uno Stato membro, il divieto di applicare il regime legale interno dichiarato incompatibile con la disciplina comunitaria (cfr. Cass. Civ., Sez. III, 2 marzo 2005, n. 4466; Corte Costituzionale, 11 luglio 1989 n. 389; Corte Costituzionale 23 aprile 1985 n. 113; CGUE C-101/91). Tale impostazione è stata di recente ribadita dalla stessa Corte di Giustizia che ha affermato che *"come stabilito in più occasioni dalla Corte, tale obbligo di disapplicare una disposizione nazionale contraria al diritto dell'Unione incombe non solo sui giudici nazionali, ma anche su tutti gli organismi dello Stato, ivi comprese le autorità amministrative, incaricati di applicare, nell'ambito delle rispettive competenze, il diritto dell'Unione (v., in tal senso, sentenze del 22 giugno 1989, Costanzo, 103/88, EU:C:1989:256, punto 31; del 9 settembre 2003, CIF, C-198/01, EU:C:2003:430, punto 49; del 12 gennaio 2010, Petersen, C-341/08, EU:C:2010:4, punto 80, e del 14 settembre 2017, The Trustees of the BT Pension Scheme, C-628/15, EU:C:2017:687, punto 54)*. La Corte di Giustizia tuttavia, al punto n. 40 della propria decisione del 26 settembre 2019, ha valutato la contrarietà alla disciplina comunitaria del divieto di subappalto oltre la soglia prevista dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto non consente alle amministrazioni di svolgere opportune valutazioni caso per caso. Ne consegue che una limitazione al subappalto sembra possibile.

Alla luce di quanto segnalato:

resta anzitutto fermo il divieto di cessione del contratto ex art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. Dunque, come evidenziato anche da ANAC nel proprio atto di segnalazione al Governo e al Parlamento del 13 novembre 2019, non sarà possibile procedere al subappalto del 100% delle prestazioni oggetto dell'affidamento in questione o in misura talmente significativa da poter essere equiparata, su un piano sostanziale, alla cessione del contratto;

resta possibile procedere al subappalto per una quota massima del 40% del valore del servizio, dato che tale parametro è stato ritenuto dalla giurisprudenza in linea con la disciplina comunitaria (TAR Lazio, sentenza n. 4183/2020);

nell'appalto specifico considerata la natura delle prestazioni è possibile procedere al subappalto per una quota massima del 30% del valore del servizio.

Nel caso in cui gli operatori economici concorrenti intendano far ricorso al subappalto, secondo i limiti indicati dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e fermo restando quanto sopra previsto, dovranno indicare nel DGUE i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare. In assenza di tale indicazione, il subappalto, in fase esecutiva non potrà essere autorizzato e, qualora riguardi attività che non può essere svolta dal concorrente in ragione di quanto gli è consentito in base alla propria struttura (atto costitutivo e statuto), determinerà l'esclusione del concorrente in quanto l'offerta non potrebbe che essere considerata parziale.

11. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente essere registrati al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

12. Garanzia provvisoria

Tenuto conto che l'appalto in questione supera la soglia comunitaria di cui all'art. 35 per gli appalti di servizi, l'offerta, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e tenuto conto che l'art. 2 del D.L. n. 76/2020 non pone deroghe nel caso di servizi di valore superiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore stimato dell'affidamento.

Si applicano le riduzioni del valore della garanzia provvisoria disciplinate dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In tali casi, il concorrente è tenuto a dichiarare in sede di domanda di partecipazione il possesso dei titoli per beneficiare delle relative riduzioni, nonché a documentarne il possesso.

Unitamente alla garanzia provvisoria, qualunque sia la forma prescelta dall'operatore economico partecipante, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D.Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno a rilasciare a richiesta del concorrente, in caso di aggiudicazione, una fideiussione relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e al rilascio della cauzione di cui al successivo punto 16. Tale previsione non si applica, in virtù dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, alle micro, piccole e medie imprese o ai raggruppamenti e consorzi ordinari costituiti solo da micro, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Comune di Vigevano - BANCO BPM Filiale di Vigevano, P.za Martiri della Liberazione 2 - IBAN: IT61J050342300000000010962, causale: *"SERVIZIO GESTIONE DEGLI ASILI NIDO ARCOBALENO - GIOIA - PICCOLI GRANDI"*;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D.Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati..pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- se del caso, essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese

retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, al solo consorzio;

- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva. Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese non sono tenuti a rilasciare tale impegno.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. Garanzia definitiva

13.1 L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del Codice, una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, salve le maggiorazioni ivi previste. L'importo della garanzia definitiva può beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, sussistendone i presupposti ivi previsti. In particolare, si ricorda che, per effetto delle modifiche apportate dal D. Lgs. n. 56/2017 all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, la riduzione al 50% della garanzia definitiva opera automaticamente per gli operatori economici che hanno le caratteristiche di micro, piccola e media impresa (a tal fine, si rimanda alla definizione contenuta nell'art. 3, comma 1, lett. aa), del D. Lgs. n. 50/2016).

13.2 La garanzia definitiva è costituita, con spese a totale carico dell'aggiudicatario, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010, nonché che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

13.3 La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'appaltatore avrà

l'obbligo di reintegrare la garanzia di cui si avvarrà la stazione appaltante in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

13.4 Si applica l'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

14. Copertura assicurativa

L'operatore economico aggiudicatario dovrà essere in possesso delle coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

15. Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, tenuto conto della peculiarità e delicatezza, sotto il profilo ambientale, del servizio.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini della prenotazione della visita è necessario contattare il delegato, i cui riferimenti sono indicati al punto 1.1. del presente disciplinare.

La richiesta di sopralluogo deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro il **giorno di martedì 18 maggio 2021**.

Per ragioni di sicurezza i sopralluoghi verranno effettuati possibilmente nel giorno di sabato. Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dall'Amministrazione: data e luogo saranno comunicati con almeno 1 giorno di anticipo.

Alle eventuali richieste pervenute oltre il termine sopra indicato, non verrà concesso il sopralluogo.

Poiché non sono previsti sopralluoghi collettivi, le ditte partecipanti sono invitate a fissare gli appuntamenti per tempo e a non aspettare gli ultimi giorni disponibili.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione rilasciata dal servizio competente.

Per le misure anticovid il personale che dovrà effettuare il sopralluogo ha l'obbligo di presentarsi munito di propri DPI: mascherina, guanti, tuta monouso che dovrà indossare obbligatoriamente per tutta la durata della visita e di autocertificazione. Il personale delegato all'accompagnamento al sopralluogo provvederà alla rilevazione della temperatura prima e dopo la visita e a fornire disinfettanti per le mani, non fornirà altri DPI .

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il

soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata indicazione in sede di domanda di partecipazione dell'avvenuta presa visione dei luoghi è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

16 Criterio di aggiudicazione

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, verrà affidato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificati:

A) Valutazione Tecnica: punti 70

B) Offerta Economica: punti 30

L'attribuzione ad ogni singola offerta dei punteggi previsti avverrà secondo i criteri di cui alla tabella che segue:

Valutazione dell'Offerta pedagogica e organizzativa: PUNTI max 70/100 così suddivisi :

A) Aspetti pedagogici organizzativi della vita al Nido – Massimo 30 Punti	Max Punti
Elemento 1A) Linee della Progettazione e definizione specifica degli obiettivi, metodo, attività e verifiche, così articolati nei sub-elementi:	25

Sub-elemento 1 - L'accoglienza e l'ambientamento, con riferimento alle diverse età e ai diversi bisogni dei bambini: Modalità, tempi, organizzazione spazi e personale dedicato.	5
Sub-elemento 2 - Definizione e utilizzo degli spazi interni ed esterni, dei materiali, dei giochi e giocattoli in relazione alla metodologia adottata, alla composizione delle sezioni, agli obiettivi di educazione all' autonomia, alla socializzazione e all'apprendimento, all'organizzazione delle attività a piccolo e grande gruppo, compresa l'intersezione.	5
Sub-elemento 3 - Attività educative e di routine previste nel progetto e organizzazione dei tempi di svolgimento in riferimento all'età dei bambini, alla giornata-tipo, al trimestre/quadrimestre, alle scansioni temporali di frequenza, alle varie fasi e stagioni dell'anno.	5
Sub-elemento 4 - Attività specifiche di laboratorio/atelier: obiettivi, tempi, durata e professionalità impiegate.	5
Sub-elemento 5 - Documentazione del Progetto e della Programmazione annuale, fasi dei Monitoraggi e Verifica finale: Modalità di presentazione (cartacea, digitale, altro), tempistica, modalità di consultazione della documentazione e tempi di condivisione con le famiglie e con l'A.C.	5
Elemento 2A) Il Nido e le famiglie: modalità e tempi di programmazione degli incontri, colloqui, assemblee, feste, rilevazione della soddisfazione. Esiti e documentazione.	3
Elemento 3A) Il collegamento con tutti i nidi comunali, con le scuole dell'infanzia comunali e quelle del territorio, in un'ottica di promozione del sistema integrato 0-6 anni, della continuità orizzontale e verticale, della condivisione degli obiettivi e degli stili educativi in rete tra servizi: modalità di promozione e di coinvolgimento dei plessi, fasi e tempi di attuazione, documentazione delle iniziative, modalità di divulgazione alla città.	2

B) Organizzazione delle risorse umane – Massimo 16 Punti	Max Punti
Elemento 1B - Struttura organizzativa ed operativa (Organizzazione del personale, distribuzione degli orari del personale, numero educatori da impiegare) in relazione alle ricettività dei nidi.	7

Elemento 2B - Piano di aggiornamento e formazione in servizio di tutto il personale impiegato da effettuare nel corso di ogni anno: indicare tematiche, durata, tempi, formatori.	4
Elemento 3B - Disponibilità di un coordinatore pedagogico oltre i requisiti di legge.	2
Elemento 4B- Strategie aziendali per garantire la stabilità in servizio del personale impiegato nei nidi, con particolare riferimento alle figure educative e alla continuità di presenza nel tempo di durata dell'appalto.	3
C) Gestione e organizzazione dei servizi accessori - Massimo 15 Punti	Max Punti
Elemento 1C) Piano di controllo e verifica dello stato degli arredi e degli spazi finalizzato alla manutenzione ordinaria degli ambienti interni ed esterni, tempistica di intervento e di eventuale ripristino/sostituzione di quanto in dotazione non più utilizzabile allo scopo.	5
Elemento 2C) Piano di svolgimento dei servizi di pulizia, igiene e sanificazione degli ambienti e dei materiali: tempistica e mansioni da svolgere quotidianamente, a breve, a medio e a lungo termine, scheda con le caratteristiche tecniche dei prodotti specifici e delle attrezzature in uso in ogni nido e scheda con le caratteristiche tecniche dei prodotti destinati alla pulizia e all'igiene dei bambini e delle persone.	5
Elemento 3C) Piano di fornitura, somministrazione e controllo qualità pasti.	5
D) Valutazione della qualità delle prestazioni Massimo 3 Punti	Max Punti
Elemento 1D) Strumenti e metodologia di rilevazione e di risposta	3

E) Prestazioni migliorative – Massimo 6 punti	Max Punti
Elemento 1E) Azioni di implementazione del progetto educativo dei nidi Gioia, Arcobaleno e Piccoli Grandi	3
Elemento 2E). Servizi innovativi per nido Piccoli Grandi, Gioia e Arcobaleno	3

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA

I coefficienti V(a)i relativamente ai criteri di valutazione di carattere qualitativo saranno determinati, per ciascun criterio o sub-criterio, con il seguente metodo:

- (i) ogni commissario attribuirà un coefficiente variabile tra zero ed uno;
- (ii) una volta attribuiti i singoli coefficienti, la commissione stabilirà la media, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
- (iii) ottenute le medie, la commissione riproporzionerà ad 1 la media più alta (ove non vi fosse una media pari ad 1) e moltiplicherà le stesse per i sub-punteggi della tabella che precede, con riferimento ad ogni criterio ottenendo il relativo punteggio. Anche in tal caso, eventuali arrotondamenti saranno effettuati alla seconda cifra decimale.

A tale proposito, i Commissari, nella propria valutazione discrezionale, utilizzeranno il seguente metodo di valutazione, tenendo conto delle risultanze dell'analisi dei singoli atti dell'offerta se rispondenti o meno alle finalità ed ai parametri sopra indicati:

Coefficiente	Giudizio
0,0	Nulla
0,1	Minimo
0,2	Scarso
0,3	Limitato
0,4	Inadeguato
0,5	Insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Buono
0,8	Discreto
0,9	Ottimo

1,0	Eccellente
-----	------------

Per ogni singola offerta e ciascun elemento e sub elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di tutti i commissari, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti $V(a)_i$.

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra.

La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via per gli elementi indicati.

Rispetto all'elemento prezzo, il coefficiente verrà determinato applicando la formula matematica di seguito riportata:

R_i/R_m dove:

R_i = ribasso percentuale offerto del concorrente i-esimo;

R_m = miglior ribasso percentuale offerto.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà quindi utilizzata la seguente formula:

$$P_i = W_i \times (R_i/R_m)$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

W_i = punteggio MAX attribuibile 30 punti

Al riguardo, si opererà l'arrotondamento alla seconda cifra decimale.

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio massimo ottenuto dalla somma del punteggio per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica. A parità di punteggio totale, il servizio sarà affidato all'operatore che avrà ottenuto il maggiore punteggio sulla parte Qualità; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta fatta salva la verifica di convenienza e idoneità di cui all'art. 95, co. 12, del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi) in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che, in considerazione della delicatezza dell'appalto, le offerte formulate che non raggiungeranno un punteggio, dopo la riparametrazione, di almeno 49/70 ad esito della valutazione delle offerte tecniche saranno escluse dalla gara e non si procederà quindi alla valutazione delle offerte economiche.

17. Validità delle offerte

Gli operatori economici interessati sono vincolati a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, indicato al successivo punto 19. Nel caso in cui la procedura di gara dovesse

avere durata maggiore, potrà essere richiesto ai concorrenti di confermare la vincolatività della loro offerta per un periodo di tempo ulteriore. In tal caso, anche la garanzia provvisoria dovrà essere corrispondentemente prorogata nella sua validità.

18. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

18.1 L'offerta, **pena l'esclusione**, dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno di **lunedì 31 maggio 2021 alle ore 12,00**.

La procedura di gara è gestita utilizzando il Sistema di Intermediazione Telematica SINTEL di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere all'indirizzo www.ariaspa.it

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione SINTEL (nel seguito indicata come "piattaforma"). Per le indicazioni relative al funzionamento, all'accesso ed all'utilizzo della piattaforma si rinvia alla documentazione presente all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>. Si raccomanda un'attenta lettura dei manuali dedicati agli operatori economici, in particolare "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" e "Manuale per la partecipazione alle gare" allo scopo di inviare l'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali; i manuali citati costituiscono parte integrante della documentazione che disciplina la presente procedura di gara. Ulteriori indicazioni operative derivano dalle risposte alle domande frequenti, consultabili all'indirizzo

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>. Si precisa che l'offerta viene inviata validamente **solo dopo il completamento di tutti gli step** che formano il percorso guidato "Invio dell'offerta ad una procedura", **pertanto si raccomanda di accedere tempestivamente al tale percorso verificando i contenuti e le modalità di inserimento della documentazione**, e di procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo, **evitando l'imminenza dello scadere del termine**.

Si raccomanda altresì, **per gli operatori interessati non registrati alla Piattaforma SINTEL**, di **provvedere con adeguato anticipo sia alla procedura di registrazione, sia a quella di qualificazione per l'Ente (Comune di Garlasco)**, posto che i tempi di evasione delle richieste di registrazione non dipendono dalla stazione appaltante.

18.2 I concorrenti esonerano la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendono impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscono di formulare l'offerta.

Ciascuna offerta dovrà essere composta dalle seguenti tre buste telematiche:

- Documentazione amministrativa (step 1);
- Offerta Tecnica (step 2);
- Offerta Economica (step 3).

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da SINTEL in modo segreto, riservato e sicuro.

18.3 L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.

18.4 Recapito presso la stazione appaltante: non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante fatta eccezione per la fattispecie di cui al punto Garanzia provvisoria.

19. Contenuto della Busta A -documentazione Amministrativa

19.1 Gli operatori economici partecipanti alla procedura dovranno inserire, nella busta Documentazione Amministrativa la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione alla gara, in bollo e sottoscritta dal legale rappresentante, presentata secondo quanto indicato nel modello denominato **(MODULO 1: modello domanda di partecipazione)**, allegato al presente Disciplinare.

Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo: La domanda di partecipazione, secondo la risposta ad interpello n. 35 del 12 ottobre 2018 resa dall'Agenzia delle Entrate, deve essere corredata da imposta di bollo. L'omissione del versamento di detta imposta non comporta l'esclusione dalla gara, ma impone in ogni caso la relativa regolarizzazione. L'imposta di bollo pari ad € 16,00 dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore e qui allegata. L'imposta di bollo, deve riportare il riferimento al CIG di gara, (al campo 10 del modello _F23 - inserire anno e CIG, al campo 12 descrizione - imposta di bollo per offerta, cod. ufficio TP8 - cod. tributo 456T).

L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, integrative del DGUE di seguito indicate:

- a. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, in ordine all'assenza di ipotesi di grave errore professionale di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del D.Lgs. n. 50/2016;
- b. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, che la documentazione e/o le dichiarazioni presentate nell'ambito della presente procedura di gara sono veritiere (art. 80, comma 5, lett. f-bis del D.Lgs. n. 50/2016);
- c. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, di aver alcuna iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o

falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma 5, lett. f-*ter* del D.Lgs. n. 50/2016);

- d. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, di essere consapevole che conduce all'esclusione dalla gara la circostanza che la stazione appaltante sia a conoscenza e possa adeguatamente dimostrare che l'operatore economico non abbia ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati, qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo del comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Si precisa che l'esclusione non opera quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 8 del D.L. n. 76/2020);
- e. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013;
- f. di aver effettuato sopralluogo prima della presentazione dell'offerta nel rispetto del punto 16 che precede;
- g. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Disciplinare e in tutti gli atti posti in gara;
- h. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- i. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- j. di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante.
- k. di avere piena ed esatta cognizione di tutti i documenti di gara, accettandone il contenuto senza alcuna riserva;
- l. di poter eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto secondo le condizioni e le modalità stabilite o richiamate nei documenti di gara;
- m. di ritenere remunerativo il prezzo offerto e tale da consentire il ribasso indicato;
- n. di aver effettuato uno studio approfondito della documentazione posta a base di gara posto a base di gara, ritenendolo esauriente e tale da consentire una ponderata formulazione dell'offerta, che si intende comprensiva di tutti i costi e gli oneri, diretti ed indiretti, derivanti dalla corretta esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;

- o. di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, delle attrezzature e della mano d'opera necessari per la completa realizzazione di tutti gli interventi previsti;
- p. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di tutte le circostanze generali e particolari, delle limitazioni e delle interferenze che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- q. che l'offerta formulata tiene conto delle disposizioni relative alle condizioni di lavoro, previdenziali ed assistenziali in vigore, nazionali e locali, e degli oneri assicurativi;
- r. che l'offerta formulata tiene conto delle spese, delle imposte, delle tasse e dei diritti inerenti e conseguenti l'appalto, a carico del soggetto aggiudicatario.

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituenti, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, i concorrenti dovranno presentare copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di consorzio ordinario già costituito, dovrà essere presentata copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto;

- 2. Documento di Gara Unico Europeo relativo a tutti i soggetti partecipanti e componenti i diversi operatori plurisoggettivi, per la cui compilazione dovranno seguirsi le direttive impartite dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3;
- 3. nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti costituenti, apposita dichiarazione che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato **(MODULO 2)**, allegato al presente Disciplinare. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici;
- 4. in caso di consorzi ordinari costituenti, apposita dichiarazione che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire il consorzio. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato **(MODULO 2)**, allegato al presente Disciplinare. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici.
- 5. eventuale procura, in copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori;
- 6. eventuale documentazione, conforme a quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, relativa ad eventuale ricorso all'avvalimento da parte del concorrente;

7. PassOE rilasciato dal sistema AVCpass;

8. ricevuta di pagamento del contributo in favore di ANAC secondo quanto indicato dalla Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2021, per il cui versamento si rimanda alle istruzioni presenti sul sito web www.anticorruzione.it

8. garanzia provvisoria intestata al Comune di Vigevano e impegno al rilascio della garanzia definitiva di cui al punto 12;

9. documentazione attestante il possesso delle certificazioni di qualità e/o altro previste dall'art. 93 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria, comprese indicazioni circa lo status di micro, piccola e media impresa;

10. Informativa privacy per gare, debitamente firmato per accettazione;

11. Attestazione Di Avvenuto Sopralluogo rilasciata dal servizio competente .

19.2 Nel caso in cui vi fosse una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico offerente dovrà inserire nella busta Documentazione Amministrativa, in aggiunta alle dichiarazioni e alla documentazione sopra indica, anche documentazione, da denominare "Situazione di Controllo", contenente la documentazione e informazioni utili a dimostrare che l'eventuale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

19.3 Si ricorda che le dichiarazioni rese attraverso file originali digitali o attraverso scansioni di documenti cartacei devono essere (questi ultimi oltre che muniti di dichiarazione di conformità all'originale) in formato .pdf, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e completate da almeno una copia del documento di identità del sottoscrittore. Si segnala che la Piattaforma SINTEL accetta sia firme PAdES, sia firme CADES. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme apposte con altre modalità.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va inserita, come sopra ricordato, la relativa procura.

In caso di R.T.I. o consorzio NON ancora costituiti tutti i documenti facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere firmati, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte dell'R.T.I. o del Consorzio costituendo, ciascuno per quanto di competenza.

19.4 A pena di esclusione, la documentazione amministrativa non deve contenere alcun elemento che direttamente od indirettamente riveli contenuti dell'offerta tecnica e/o dell'offerta economica.

20. Contenuto BUSTA B - OFFERTA TECNICA

20.1 Nella "Busta telematica "B – Offerta tecnico-organizzativa" dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione**, i documenti relativi all'offerta tecnica. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonea procura. In caso di partecipazione di RTI non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del RTI.

20.2 L'offerta tecnica dovrà esplicitarsi nella presentazione di uno o più documenti descrittivi della propria proposta, facendo riferimento agli elementi oggetto di valutazione. E' gradito che ogni paragrafo riporti la numerazione progressiva riferita allo schema di valutazione del progetto, al fine di facilitare le operazioni di valutazione da parte della Commissione.

20.3 L'offerta tecnica non dovrà eccedere le venti facciate in formato A4, carattere e righe utilizzando il font Arial in corpo non inferiore a 12, interlinea singola. Si invitano i concorrenti ad evitare indicazioni eccessivi, sovrabbondanti o materiale informativo in quanto non oggetto di valutazione. Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari. Ove l'elaborato prodotto superasse il limite indicato, la commissione si limiterà a leggere le venti facciate. Le pagine successive alla ventesima non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione.

20.3 Per maggior comprensione della proposta dei concorrenti, si chiede vivamente di contenere il più possibile l'uso smodato di colori che rende difficoltosa la lettura. Si chiede inoltre ai concorrenti di seguire, nella stesura della relazione, la sequenza dei parametri di valutazione, così da avere certezza dei contenuti dell'offerta, tenuto conto anche dell'impossibilità di attivazione di forme di soccorso istruttorio o richieste di chiarimento da parte della Commissione giudicatrice in fase di valutazione.

20.4 Qualora nella documentazione predetta vi fossero indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione del prezzo offerto, che deve essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui alla "Busta Economica", il concorrente **sarà immediatamente escluso** dalla gara. In particolare, le migliori proposte **non dovranno contenere alcun valore economico, pena appunto l'esclusione**.

20.5 Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituendi, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

20.6 Si precisa che quanto proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formerà parte integrante del contratto di appalto, obbligando il contraente al suo pieno ed assoluto rispetto. Nessun compenso aggiuntivo rispetto all'importo offerto verrà riconosciuto al contraente in relazione alle proposte presentate nell'ambito dell'offerta tecnica

20.7 **Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituendi, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.**

20.8 A norma dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 nel comporre la propria offerta tecnica i concorrenti dovranno includere nell'Offerta Tecnica apposita dichiarazione contenente:

- le parti specifiche dell'offerta che sono espressione di segreti tecnici e commerciali e, per questo, da considerare sottratte all'accesso agli atti;
- le ragioni da cui emerga che le parti dell'offerta tecnica individuate a norma del punto che precede, sarebbero espressione di segreti tecnici e commerciali.

Si richiama l'attenzione degli operatori rispetto alla dichiarazione di cui al precedente

punto, in quanto ove non fosse presentata ovvero, pur qualora presentata, si riferisse all'intera offerta tecnica senza adeguata e compiuta motivazione, l'offerta tecnica potrà essere oggetto di integrale ostensione a norma dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, **senza che la Stazione Appaltante debba inoltrare alcun ulteriore avviso o comunicazione.**

21. Contenuto della "Busta Economica"

21.1 Nella busta telematica relativa all'Offerta Economica deve essere inserita l'offerta economica. A tal fine, all'interno della Piattaforma SINTEL dovranno essere inseriti, nell'apposita schermata generata dal sistema, i seguenti dati:

- (i) campo "Offerta economica": indicazione del ribasso percentuale offerto sul prezzo unitario bambino/mese di Euro 600,00, arrotondato alla seconda cifra decimale;
- (ii) campo "di cui costi del personale": il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/;
- (iii) campo "di cui costi della sicurezza afferenti le attività svolte dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;

21.2 Nella busta Offerta Economica dovrà altresì essere inserito a pena di esclusione, lo schema d'offerta allegato al presente disciplinare (MODULO 3: Schema d'offerta).

Si precisa che in caso di discordanza tra la percentuale di ribasso offerta indicata nell'apposito campo "offerta economica" e quella indicata nella scheda d'offerta, prevarrà la prima e su questa verrà applicata la formula per l'attribuzione del punteggio. Nel caso di discordanza, nella scheda d'offerta, tra ribasso indicato in cifre e ribasso indicato in lettere, prevarrà il ribasso indicato in lettere.

21.3 Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme PAdES o firme CAdES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.

È necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici", scaricabile gratuitamente all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese>.

Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituendi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

22. Commissione giudicatrice

Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016smi. da un numero pari a 3 componenti e nominata dalla Stazione appaltante tra soggetti dotati di competenza nella materia oggetto della presente procedura, secondo regole di trasparenza e competenza. I Commissari saranno individuati successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte e tra soggetti esperti. Il Presidente della Commissione sarà sorteggiato tra i Commissari individuati, a norma dell'art. 77, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, nonché i curricula dei Commissari, verranno resi pubblici attraverso pubblicazione sul sito web della Stazione Appaltante.

L'atto di nomina della Commissione giudicatrice da parte della Stazione Appaltante verrà assunto, previa acquisizione da parte dei commissari e del presidente delle dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità o di astensione.

23. Procedura di aggiudicazione e proposta di aggiudicazione

23.1 Il RUP procederà, in seduta pubblica che si terrà in data di **lunedì 31 maggio 2021 alle ore 15:00** presso la Sala Giunta del Comune di Garlasco – Piazza Repubblica, 11 – 27026, all'apertura dei plichi telematici pervenuti all'esame della documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa" e all'ammissione dei concorrenti, che potrà avvenire con riserva in caso di necessità di verifiche sulle dichiarazioni rese o nel caso di soccorso istruttorio. Tenuto conto della notoria evoluzione epidemiologica del virus Covid-19 e dei provvedimenti assunti dal Governo che tendono ad incrementare il distanziamento sociale, la partecipazione dei concorrenti è consentita in modalità telematica da remoto mediante diretta streaming o videoconferenza, le cui modalità tecniche di accesso verranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale Sintel, nella sezione documentazione di gara della procedura, entro il giorno precedente alla seduta di gara. Tale seduta pubblica telematica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, attraverso apposito avviso pubblicato almeno 1 giorno prima della data fissata sulla piattaforma telematica accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura. La pubblicazione dell'avviso avrà valore di notifica agli effetti di legge. In caso di comunicazioni urgenti, verrà inviata apposita comunicazione riservata a ciascun concorrente, avvalendosi della apposita funzionalità disponibile sulla piattaforma. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le modalità anzidette. Il RUP procederà, nella prima seduta ad aprire la busta digitale contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente, a visualizzare e dare e prendere atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata. Successivamente in seduta riservata il RUP procederà:

- ad esaminare il contenuto della singola documentazione amministrativa presentata dai concorrenti di cui al rispettivo elenco visionato nella prima seduta e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14 e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, conseguentemente si provvederà agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le offerte inviate dai concorrenti sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici denominati "buste telematiche" sulla Piattaforma Sintel, inaccessibili fino alla scadenza per la presentazione delle stesse, e successivamente accessibile esclusivamente dietro digitazione sulla piattaforma di password criptata conosciuta dal solo RUP e a sua cura custodita.

La Cdc, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta opportune modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP, che prevedono che le offerte tecniche e quelle economiche saranno visibili dalla piattaforma solo a conclusione della fase di verifica delle fasi precedenti.

Concluso l'esame della documentazione contenuta nelle "Busta A - Amministrativa" verrà convocata un'ulteriore seduta pubblica telematica da remoto mediante diretta streaming o videoconferenza, le cui modalità tecniche di accesso verranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale Sintel, nella sezione documentazione di gara della procedura, almeno 1 giorno prima, in cui il RUP renderà noto l'elenco dei concorrenti ammessi ed esclusi; successivamente, la Commissione, alla presenza del RUP, procederà sempre in seduta pubblica telematica, all'apertura della "Busta B - Tecnica" di ogni offerente ammesso e ad accertare la conformità alla *lexspecialis* di gara della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica presentata, restando esclusa ogni valutazione sul contenuto e ogni facoltà dei presenti alla seduta di prendere visione del contenuto della suddetta documentazione.

Successivamente, le "Buste Tecniche" saranno messe a disposizione della Commissione di gara ai fini della valutazione, in seduta riservata, delle offerte tecniche presentate. In una o più sedute riservate, la Commissione valuterà nel merito le offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica telematica da remoto mediante diretta streaming o videoconferenza, le cui modalità tecniche di accesso verranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale Sintel, nella sezione documentazione di gara della procedura, almeno 1 giorno prima, la Commissione, alla presenza del RUP, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e disporrà l'esclusione di quelle offerte che non avranno raggiunto la soglia minima di punteggio pari a 49 punti. Dopodiché, la Commissione, alla presenza del RUP, procederà all'apertura della "Busta C Economica" e, data lettura delle offerte economiche, verrà predisposta la graduatoria complessiva. Nel caso in cui l'offerta migliore non presentasse profili di sospetta anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, la Commissione individuerà l'offerta migliore, nella suddetta seduta pubblica, e rimetterà gli atti al RUP per la proposta di

aggiudicazione. Nel caso in cui invece l'offerta migliore dovesse essere sottoposta al procedimento di verifica di anomalia, la seduta di gara verrà chiusa e gli atti di gara saranno rimessi al RUP per lo svolgimento della verifica di anomalia sarà effettuato con il supporto della Commissione giudicatrice. Conclusa tale verifica, in ulteriore e successiva seduta pubblica, sarà confermata la migliore offerta risultante dalla graduatoria e il RUP disporrà la proposta di aggiudicazione ovvero sarà disposta l'esclusione dell'offerta migliore ove quest'ultima, all'esito del suddetto procedimento di verifica, non risultasse congrua. In quest'ultima ipotesi, si procederà con riferimento all'offerta giunta seconda in graduatoria secondo quanto sopra indicato.

La soglia di anomalia verrà calcolata qualora dovessero giungere almeno 3 offerte valide. Qualora ciò non avvenisse, potrà comunque essere attivata la verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016.

Verrà in ogni momento disposta l'esclusione in caso di:

- i. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- ii. presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La Stazione Appaltante procederà ad aggiudicazione, a seguito della verifica degli accertamenti, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016. A norma dell'art. 8 del D.L. n. 76/2020, è sempre possibile l'affidamento in via d'urgenza in pendenza di stipula del contratto, nelle more della conclusione delle verifiche sull'aggiudicazione.

25. Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione.

In tal caso, il RUP assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

26. Chiarimenti

26.1 Potranno essere presentate richieste di chiarimenti entro **le ore 12 del giorno di lunedì 17 maggio 2021** unicamente tramite piattaforma Sintel.

26.2 Le risposte ai quesiti saranno pubblicate, in forma anonima, solo ed esclusivamente sul sito della stazione appaltante, entro il termine ultimo di sei giorni prima dalla data di presentazione delle offerte, in conformità a quanto stabilito dall'art. 74, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

27. Clausola Sociale

Si richiama quanto disposto dall'art. 50 del D. Lgs. 50/2016 agg. con D. Lgs. n. 56/2017, come già espresso al punto 3.3 del presente disciplinare.

28. Controversie

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura di gara è devoluta al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, sede di Milano *ex art.* 119 e 120 cod. proc.amm.

29. Ulteriori disposizioni

Tutti i documenti presentati, a pena di esclusione, dovranno essere predisposti in conformità al D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. La sottoscrizione dei documenti dovrà avvenire da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o dal soggetto dichiarante qualora diverso dal legale rappresentante, purché munito dei necessari poteri.

La presente procedura è soggetta all'obbligo di contribuzione in favore di ANAC, in quanto non più sospeso a far data dall'1 gennaio 2021. Si ricorda che il mancato versamento di detto contributo entro la data di presentazione delle offerte determina l'esclusione dalla gara, mentre può essere oggetto di soccorso istruttorio la mera mancata produzione della prova dell'avvenuto tempestivo pagamento

La verifica delle dichiarazioni rese verrà effettuata tramite AVCpass.

La Stazione Appaltante può richiedere, fatto salvo il principio della par condicio, chiarimenti ed integrazioni alle dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati con dichiarazioni sostitutive. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, si procederà, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, alla revoca degli atti eventualmente già adottati.

Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia motivatamente ritenuta congrua e conveniente dalla Commissione.

La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta migliore, nel caso in cui l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante potrà decidere di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicatario sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010.

La stipula del contratto avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. Nel caso in cui, entro la data che sarà indicata per la stipula del contratto non dovessero essere presentati i documenti necessari, compresa la garanzia definitiva, si procederà a dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e alla segnalazione dell'accaduto ad ANAC.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa con spese ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario.

Non si applica la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.L.vo 50/2016, inerente l'arbitrato.

Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016, nei casi di cui al comma 1 di tale norma, la Stazione Appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara saranno oggetto di pubblicazione con le medesime formalità con cui è stato pubblicato il bando di gara.

Vigevano – Garlasco, li

Elenco Allegati

1. Capitolato Speciale d'Appalto
2. dichiarazione di RSPP
3. conteggio costi, elenco personale e percentuale media di frequenza
4. planimetrie
5. modulistica (modello 1, 2 e 3) di gara
6. Informativa Privacy
7. Patto integrità
8. Codice Comportamento dei dipendenti comunali
9. DGUE