

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE RIFIUTI PRESSO L’AREA “CAPANNONE EX NEIVE” IN COMUNE DI CORTEOLONA E GENZONE
CIG 8691953A84.**

1. *Oggetto del servizio*

1.1 La presente procedura di gara ha ad oggetto l’affidamento del servizio di rimozione rifiuti presso l’area “Capannone ex NEIVE” in Comune di Corteolona e Genzone.

1.2 Più nello specifico, l’appalto avrà ad oggetto le attività elencate nell’art. 1 del Capitolato Speciale d’Appalto, al quale si rinvia per ogni indicazione di dettaglio.

2. *Amministrazione aggiudicatrice e Centrale di Committenza*

2.1 L’amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Corteolona e Genzone.

Sito internet: www.comune.corteolonaegenzone.pv.it

Indirizzo: Via Garibaldi, 8

Telefono: (+39)0382.70024/70777

Fax: (+39)0382.71519

E-Mail: ufficio.tecnico@comune.corteolonaegenzone.pv.it

PEC: amministrazione@pec.comune.corteolonaegenzone.pv.it

RUP del Comune: geom. Erci Emilio Maria

2.2 La presente procedura di gara viene gestita dalla Centrale di Committenza – Comune di Garlasco per il Comune di Corteolona e Genzone, ai sensi dell’art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

Denominazione della Centrale di Committenza: Centrale di Committenza – Comune di Garlasco

Indirizzo: Piazza Repubblica n. 11 – 27026 Garlasco (PV)

Telefono: 0382825254 Fax: 038282304

Profilo del Committente: www.comune.garlasco.pv.it

PEC: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

Email: cdc@comune.garlasco.pv.it

RUP della Centrale di Committenza: dott.ssa Anna Lucia Carella

3. *Valore stimato dell’affidamento, valore a base d’asta, non applicabilità della clausola sociale*

3.1 Il valore complessivo dell’appalto è stimato in Euro **762.150,00** oltre IVA, di cui Euro **18.900,00** per costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

3.2 Ai fini della presente procedura di gara, l’importo **a base di gara**, risulta pari **ad Euro 743.250,00** oltre IVA.

3.3 Il presente appalto trova copertura nel finanziamento della Regione Lombardia con DGR n.XI / 2420 del 11/11/2019.

3.4 Con riferimento a quanto previsto dall’art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016, si segnala a soli fini informativi che il costo della manodopera ammonta a euro 111.850,20, pari al 14,8% del valore dell’appalto.

Tali dati sono stati determinati sulla scorta delle tabelle predisposte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali (tabella costo medio orario nella Provincia di Mantova – Maggio 2019, per dipendenti delle imprese edili ed affini, allegata al Decreto direttoriale n. 60 del 12/10/2020).

3.5 All’appalto in oggetto non si applica la disciplina prevista dall’art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dalle Linee Guida ANAC n. 13/2019 in tema di c.d. clausola sociale, tenuto conto del fatto che si tratta di un servizio che non risulta essere periodico o continuativo, nonché privo di un gestore uscente.

3.6 Il dimensionamento del servizio è previsto nel capitolato speciale d’appalto, a cui si rinvia integralmente.

3.7 Il contratto, come specificato all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto sarà stipulato in parte a corpo ed in parte a misura.

4. Durata

4.1 La durata del contratto è stabilita in 126 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di affidamento del servizio successivo alla sottoscrizione del contratto ovvero, qualora ve ne siano i presupposti, dalla data di affidamento in via d'urgenza a norma dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

5. Soggetti ammessi a presentare offerta

5.1 Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

5.2 Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. Al riguardo, si precisa che l'oggetto del servizio è unitario. Di conseguenza, secondo il costante orientamento giurisprudenziale sul punto, gli eventuali raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari potranno essere di carattere orizzontale non anche verticale.

5.3 È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

5.4 È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

5.5 È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

5.6 I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, ove il contratto sia eseguito da imprese consorziate e non direttamente dal consorzio, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto potrà trovare applicazione l'articolo 353 del codice penale.

5.7 Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione, salvo il caso previsto dall'art. 48, comma 7, come modificato dall'art. 8, comma 5, lett. a-bis), del D.L. n. 76/2020. In tal caso, qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

5.8 Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice dei contratti pubblici, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- (i)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- (ii)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- (iii)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento

costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

5.9 Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

5.10 Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

5.11 A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

5.12 Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.13 Per quanto riguarda i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione alla gara ancorché gli stessi non siano ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

5.14 Per il caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, dovranno in ogni caso essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

5.15 Fatto salvo quanto previsto dall'art. 48, commi 17, 18, 19, 19-bis e 19-ter del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

6. *Requisiti di ordine generale e di idoneità tecnica per l'ammissione alla selezione*

6.1 Gli operatori economici interessati, per poter essere ammessi alla selezione, dovranno dichiarare:

- (i)** di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- (ii)** di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente, ove applicabile, per oggetto e attività coerenti con l'appalto;
- (iii)** di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013;
- (iv)** di essere iscritti o di aver presentato richiesta di iscrizione nella "White list" (elenco dei fornitori, dei prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa) prima della presentazione dell'offerta;
- (v)** di essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla categoria 9, classe D (fino a 1.000.000,00 €).

6.2 In caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico interessato, e ciò anche con riguardo al profilo dell'iscrizione dell'Albo dei Gestori Ambientali. In

effetti, come sottolineato dalla giurisprudenza, costituisce un requisito di idoneità professionale che deve essere posseduto da tutti gli operatori economici componenti un raggruppamento allorché, come nel caso della gara in questione, il servizio affidato ha struttura unitaria.

7. *Requisiti di capacità economico-finanziaria*

L'intervento oggetto di appalto consiste in sintesi nella gestione di rifiuti (movimentazione, trasporto e smaltimento finale) anche pericolosi; intervento che per sua natura presenta delle criticità che possono avere impatti negativi sull'ambiente e pertanto è necessario che gli operatori economici dimostrino adeguata solidità economico finanziaria in relazione agli impegni che saranno assunti con il contratto.

7.1 Relativamente alla capacità economico-finanziaria, gli operatori economici interessati a presentare offerta, dovranno aver maturato:

- (i)** un fatturato globale, determinato come sommatoria dei fatturati relativi agli esercizi chiusi al 31 dicembre 2017, al 31 dicembre 2018 e al 31 dicembre 2019 (vale a dire gli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del bando di gara per i quali sono a disposizione degli operatori dati di fatturato stabilizzati), pari ad Euro 1.524.000,00 (Euro unmilione cinquecentoventiquattromila/00);
- (ii)** un fatturato specifico relativo a servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto, determinato come sommatoria dei fatturati relativi agli esercizi chiusi al 31 dicembre 2017, al 31 dicembre 2018 e al 31 dicembre 2019 (vale a dire gli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del bando di gara per i quali sono a disposizione degli operatori dati di fatturato stabilizzati), pari ad Euro 1.143.225,00 (Euro unmilione centoquarantatremiladuecentoventicinque/00).

7.2 Nel caso in cui un operatore economico non possedesse i requisiti indicati al punto 7.1(i) che precede in ragione del fatto che si tratti di operatore costituito successivamente all'inizio del periodo di tempo ivi indicato, si procederà, ai fini della dimostrazione del requisito richiesto, a proporzionare i requisiti richiesti in relazione al periodo di tempo di attività svolta dalla data di costituzione dell'operatore. Si ricorda che in tal caso l'operatore dovrà consentire al Comune di avere evidenza, attraverso apposita indicazione nel DGUE o con dichiarazione ad esso allegato, che sussistano i presupposti per procedere al proporzionamento del requisito richiesto.

7.3 Qualora l'esercizio di un operatore economico non coincidesse con l'anno solare, l'individuazione dei tre esercizi di cui ai punti 7.1(i) e 7.1(ii) dovrà avvenire considerando la data di chiusura di ciascun esercizio ricadente negli anni 2017, 2018 e 2019.

7.4 Nel caso in cui, per ulteriori ragioni oggettive, da indicare in sede di domanda di partecipazione o nel DGUE, non rientranti tra quelle indicate ai precedenti punti, un operatore economico non fosse in grado di dimostrare il possesso dei requisiti richiesti al punto 7.1 che precede, quest'ultimo potrà comprovare il possesso della capacità economico-finanziaria secondo una delle altre modalità indicate dall'art. 83 e Allegato XVII-Parte I, del D.Lgs. n. 50/2016.

7.5 Nel caso di partecipazione alla gara in raggruppamento orizzontale (si rammenta che per raggruppamento orizzontale si intende il raggruppamento nel quale tutti gli operatori economici che lo compongono svolgono una parte di tutto l'Appalto), ciascuno dei requisiti indicati ai punti 7.1(i) e 7.1(ii) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria da parte dell'operatore indicato come mandatario, secondo quanto di seguito indicato:

- (i)** il requisito di cui al punto 7.1(i) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria da parte della mandataria e comunque non inferiore al 60% del fatturato complessivo ivi indicato. La restante quota dovrà essere posseduta dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà comunque possedere una quota di fatturato non inferiore al 20% del valore complessivo indicato al punto 7.1(i);
- (ii)** il requisito di cui al punto 7.2(ii) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria da parte della mandataria e comunque non inferiore al 60% del fatturato complessivo ivi indicato. La restante quota dovrà essere posseduta dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà comunque possedere una quota di fatturato non inferiore al 20% del valore indicato al punto 7.1(ii).

Non sussistendo un servizio principale ed un servizio secondario, non è prevista la partecipazione da parte di raggruppamenti verticali.

8. Requisiti di capacità tecnica

8.1 Gli operatori economici interessati a formulare offerta dovranno possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica:

- (i) aver svolto con esito positivo, nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara, almeno n. 3 servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura di gara. Si precisa che, conformemente alla giurisprudenza in materia, i servizi analoghi devono riguardare il medesimo settore merceologico oggetto del presente appalto e essere conclusi alla data anzidetta.
- (ii) essere in possesso di certificazione UNI ENI ISO 9001:2015, rilasciata per il settore oggetto del presente affidamento o procedure aziendali equivalenti che dovranno essere puntualmente provate e documentate dai concorrenti;

8.2 Ai fini della costituzione di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e contratti di rete di tipo orizzontale, si segnala che:

- (i) il requisito di cui al punto 8.1(i) dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che il mandatario dovrà possedere il requisito in questione in misura maggioritaria rispetto ai mandanti;
- (ii) il requisito di cui al punto 8.1(ii) dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento;

9. Avvalimento

È ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso, per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la documentazione e le dichiarazioni previste dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. Si applicano i limiti all'utilizzo di tale istituto previsti da detta norma e, quindi, **non può essere oggetto di avvalimento l'iscrizione nell'Albo dei Gestori Ambientali richiesta al punto 6.1(v) che precede.**

10. Subappalto

10.1 La Corte di Giustizia dell'Unione Europea, Sez. V, con la sentenza emessa in data 26 settembre 2019, nella causa C-63/18, ha affermato l'anomalia della disposizione dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 che limita il ricorso al subappalto applicandovi indiscriminatamente un tetto massimo di carattere quantitativo.

Si evidenzia che la sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea hanno efficacia *erga omnes* ed implicano, per le autorità giudiziarie e per quelle amministrative di uno Stato membro, il divieto di applicare il regime legale interno dichiarato incompatibile con la disciplina comunitaria (cfr. Cass. Civ., Sez. III, 2 marzo 2005, n. 4466; Corte Costituzionale, 11 luglio 1989 n. 389; Corte Costituzionale 23 aprile 1985 n. 113; CGUE C-101/91). Tale impostazione è stata di recente ribadita dalla stessa Corte di Giustizia che ha affermato che *“come stabilito in più occasioni dalla Corte, tale obbligo di disapplicare una disposizione nazionale contraria al diritto dell'Unione incombe non solo sui giudici nazionali, ma anche su tutti gli organismi dello Stato, ivi comprese le autorità amministrative, incaricati di applicare, nell'ambito delle rispettive competenze, il diritto dell'Unione (v., in tal senso, sentenze del 22 giugno 1989, Costanzo, 103/88, EU:C:1989:256, punto 31; del 9 settembre 2003, CIF, C-198/01, EU:C:2003:430, punto 49; del 12 gennaio 2010, Petersen, C-341/08, EU:C:2010:4, punto 80, e del 14 settembre 2017, The Trustees of the BT Pension Scheme, C-628/15, EU:C:2017:687, punto 54)*. La Corte di Giustizia tuttavia, al punto n. 40 della propria decisione del 26 settembre 2019, ha valutato la contrarietà alla disciplina comunitaria del divieto di subappalto oltre la soglia prevista dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto non consente alle amministrazioni di svolgere opportune valutazioni caso per caso. Ne consegue che una limitazione al subappalto sembra possibile.

10.2 Alla luce di quanto segnalato:

- (i) resta anzitutto fermo il divieto di cessione del contratto ex art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. Dunque, come evidenziato anche da ANAC nel proprio atto di segnalazione al Governo e al Parlamento del 13 novembre 2019, non sarà possibile procedere al subappalto del 100% delle prestazioni oggetto dell'affidamento in questione o in misura talmente significativa da poter essere equiparata, su un piano sostanziale, alla cessione del contratto;
- (ii) resta possibile procedere al subappalto per una quota del 40% del valore del servizio, dato che tale parametro è stato ritenuto dalla giurisprudenza in linea con la disciplina comunitaria (TAR Lazio, sentenza n. 4183/2020);

10.3 Nel caso in cui gli operatori economici concorrenti intendano far ricorso al subappalto, secondo i limiti indicati dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e fermo restando quanto sopra previsto, dovranno indicare nel DGUE i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare. In assenza di tale indicazione, il subappalto, in fase esecutiva non potrà essere autorizzato e, qualora riguardi attività che non può essere svolta dal concorrente in ragione di quanto gli è consentito in base alla propria struttura (atto costitutivo e statuto), determinerà l'esclusione del concorrente in quanto l'offerta non potrebbe che essere considerata parziale.

11. *Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione*

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente essere registrati al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

12. *Garanzia provvisoria*

12.1 Tenuto conto che l'appalto in questione supera la soglia comunitaria di cui all'art. 35 per gli appalti di servizi, l'offerta, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e tenuto conto che l'art. 2 del D.L. n. 76/2020 non pone deroghe nel caso di servizi di valore superiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore stimato dell'affidamento.

12.2 Si applicano le riduzioni del valore della garanzia provvisoria disciplinate dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In tali casi, il concorrente è tenuto a dichiarare in sede di domanda di partecipazione il possesso dei titoli per beneficiare delle relative riduzioni, nonché a documentarne il possesso.

12.3 Unitamente alla garanzia provvisoria, qualunque sia la forma prescelta dall'operatore economico partecipante, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D.Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno a rilasciare a richiesta del concorrente, in caso di aggiudicazione, una fideiussione relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e al rilascio della cauzione di cui al successivo punto 16. Tale previsione non si applica, in virtù dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, alle micro, piccole e medie imprese o ai raggruppamenti e consorzi ordinari costituiti solo da micro, piccole e medie imprese.

12.4 Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del

D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

12.5 La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

12.6 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- (i)** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- (ii)** fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Provinciale dello Stato o aziende autorizzate;
- (iii)** fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D.Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

12.7 Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

12.8 In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- (i)** contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- (ii)** se del caso, essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, al solo consorzio;
- (iii)** avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- (iv)** prevedere espressamente:
 - a.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b.** la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c.** la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d.** contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

12.9 La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- (i)** in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000;
- (ii)** documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

(iii) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale.

12.10 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

12.11 L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

12.12 In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

(i) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

(ii) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

12.13 Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

12.14 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

12.15 È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

12.16 Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. Garanzia definitiva

13.1 L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del Codice, una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo delle opere strumentali alla gestione del servizio, salve le maggiorazioni ivi previste. L'importo della garanzia definitiva può beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, sussistendone i presupposti ivi previsti. In particolare, si ricorda che, per effetto delle modifiche apportate dal D.Lgs. n. 56/2017 all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la riduzione al 50% della garanzia definitiva opera automaticamente per gli operatori economici che hanno le caratteristiche di micro, piccola e media impresa (a tal fine, si rimanda alla definizione contenuta nell'art. 3, comma 1, lett. aa), del D.Lgs. n. 50/2016).

13.2 La garanzia definitiva è costituita, con spese a totale carico dell'aggiudicatario, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto

legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D.Lgs. n. 39/2010, nonché che abbiamo i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

13.3 La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'appaltatore avrà l'obbligo di reintegrare la garanzia di cui si avvarrà la stazione appaltante in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

13.4 Si applica l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

14. Copertura assicurativa

L'operatore economico aggiudicatario dovrà essere in possesso delle coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

15. Validità delle offerte

Gli operatori economici interessati sono vincolati a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, indicato al successivo punto 17. Nel caso in cui la procedura di gara dovesse avere durata maggiore, potrà essere richiesta ai concorrenti di confermare la vincolatività della loro offerta per un periodo di tempo ulteriore. In tal caso, anche la garanzia provvisoria dovrà essere corrispondentemente prorogata nella sua validità.

16. Sopralluogo

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, tenuto conto della peculiarità e delicatezza, sotto il profilo ambientale, del servizio.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo PEC amministrazione@pec.comune.corteolonaegenzone.pv.it deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12 del 05/05/2021.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 giorno di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché

munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziano può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata indicazione in sede di domanda di partecipazione dell'avvenuta presa visione dei luoghi è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

17. Termine e modalità di presentazione delle offerte

17.1 L'offerta, pena l'esclusione, dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 19/05/2021 alle ore 12,00.

17.2 La procedura di gara è gestita utilizzando il Sistema di Intermediazione Telematica SINTEL di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere all'indirizzo www.ariaspa.it

17.3 Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione SINTEL (nel seguito indicata come "piattaforma"). Per le indicazioni relative al funzionamento, all'accesso ed all'utilizzo della piattaforma si rinvia alla documentazione presente all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>. Si raccomanda un'attenta lettura dei manuali dedicati agli operatori economici, in particolare "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" e "Manuale per la partecipazione alle gare" allo scopo di inviare l'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali; i manuali citati costituiscono parte integrante della documentazione che disciplina la presente procedura di gara. Ulteriori indicazioni operative derivano dalle risposte alle domande frequenti, consultabili all'indirizzo

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>. Si precisa che l'offerta viene inviata validamente **solo dopo il completamento di tutti gli step** che formano il percorso guidato "Invio dell'offerta ad una procedura", **pertanto si raccomanda di accedere tempestivamente al tale percorso verificando i contenuti e le modalità di inserimento della documentazione**, e di procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo, **evitando l'imminenza dello scadere del termine.**

17.4 Si raccomanda altresì, **per gli operatori interessati non registrati alla Piattaforma SINTEL**, di **provvedere con adeguato anticipo sia alla procedura di registrazione, sia a quella di qualificazione per l'Ente**, posto che i tempi di evasione delle richieste di registrazione non dipendono dalla stazione appaltante.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendono impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscono di formulare l'offerta.

17.5 Ciascuna offerta dovrà essere composta dalle seguenti tre buste telematiche:

- Documentazione amministrativa (step 1);
- Offerta Tecnica (step 2);
- Offerta Economica (step 3).

18. Contenuto della busta Documentazione amministrativa

18.1 Gli operatori economici partecipanti alla procedura dovranno inserire, nella busta Documentazione Amministrativa la seguente documentazione:

(i) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante, presentata secondo quanto indicato nel modello denominato **(MODULO 1: modello domanda di partecipazione)**, allegato al presente Disciplinare. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di

partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, integrative del DGUE di seguito indicate:

- a. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, in ordine all'assenza di ipotesi di grave errore professionale di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del D.Lgs. n. 50/2016;
- b. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, che la documentazione e/o le dichiarazioni presentate nell'ambito della presente procedura di gara sono veritiere (art. 80, comma 5, lett. f-bis del D.Lgs. n. 50/2016);
- c. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, di aver alcuna iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma 5, lett. f-ter del D.Lgs. n. 50/2016);
- d. dichiarazione, a completamento del modello DGUE, di essere consapevole che conduce all'esclusione dalla gara la circostanza che la stazione appaltante sia a conoscenza e possa adeguatamente dimostrare che l'operatore economico non abbia ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati, qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo del comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Si precisa che l'esclusione non opera quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 8 del D.L. n. 76/2020);
- e. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013;
- f. di essere iscritti o di aver presentato richiesta di iscrizione, in ragione dell'attività svolta, nella "White list" (elenco dei fornitori, dei prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa) prima della presentazione dell'offerta;
- g. di aver effettuato sopralluogo prima della presentazione dell'offerta nel rispetto del punto 16 che precede;
- h. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Disciplina e in tutti gli atti posti in gara;
- i. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- j. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- k. di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituenti, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, i concorrenti dovranno presentare copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di consorzio ordinario già costituito, dovrà essere presentata copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto;

- (ii) Documento di Gara Unico Europeo relativo a tutti i soggetti partecipanti e componenti i diversi operatori plurisoggettivi, per la cui compilazione dovranno seguirsi le direttive impartite dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3;
- (iii) nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti costituenti, apposita dichiarazione che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato **(MODULO 2: modello dichiarazione in caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituenti)**, allegato al presente Disciplinare. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici;
- (iv) in caso di consorzi ordinari costituenti, apposita dichiarazione che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire il consorzio. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato **(MODULO 2: modello dichiarazione in caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituenti)**, allegato al presente Disciplinare. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici.
- (v) eventuale procura, in copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori;
- (vi) eventuale documentazione, conforme a quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, relativa ad eventuale ricorso all'avvalimento da parte del concorrente;
- (vii) PassOE rilasciato dal sistema AVCpass;
- (viii) ricevuta di pagamento del contributo in favore di ANAC di Euro 70,00 secondo quanto indicato dalla Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2021, per il cui versamento si rimanda alle istruzioni presenti sul sito web www.anticorruzione.it
- (ix) garanzia provvisoria e impegno al rilascio della garanzia definitiva di cui al punto 12;
- (x) documentazione attestante il possesso delle certificazioni di qualità e/o altro previste dall'art. 93 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria, comprese indicazioni circa lo status di micro, piccola e media impresa;
- (xi) Marca da bollo da € 16,00: l'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione Amministrativa. Di seguito si riportano per la compilazione i Codici: TP8 (Agenzia delle Entrate di Pavia) 456T codice tributo. L'imposta di bollo, deve riportare il riferimento al CIG di gara, (al campo 10 del modello F23 - inserire anno e CIG, al campo 12 descrizione - imposta di bollo domanda di partecipazione).

18.2 Nel caso in cui vi fosse una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico offerente dovrà inserire nella busta Documentazione Amministrativa, in aggiunta alle dichiarazioni e alla documentazione sopra indica, anche documentazione, da denominare "Situazione di Controllo", contenente la documentazione e

informazioni utili a dimostrare che l'eventuale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

18.3 Si ricorda che le dichiarazioni rese attraverso file originali digitali o attraverso scansioni di documenti cartacei devono essere (questi ultimi oltre che muniti di dichiarazione di conformità all'originale) in formato .pdf, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente completate da almeno una copia del documento di identità del sottoscrittore. Si segnala che la Piattaforma SINTEL accetta sia firme PAdES, sia firmeCADES. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme apposte con altre modalità.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va inserita, come sopra ricordato, la relativa procura.

In caso di R.T.I. o consorzio NON ancora costituiti tutti i documenti facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere firmati, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte dell'R.T.I. o del Consorzio costituendo, ciascuno per quanto di competenza.

18.4 A pena di esclusione, la documentazione amministrativa non deve contenere alcun elemento che direttamente od indirettamente riveli contenuti dell'offerta tecnica e/o dell'offerta economica.

19. Contenuto della busta Offerta Tecnica

19.1 Nella busta Offerta Tecnica dovranno essere inseriti i documenti relativi all'offerta tecnica. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonea procura. In caso di partecipazione di RTI non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del RTI.

19.2 L'offerta tecnica dovrà contenere una relazione, in formato A4, carattere tra i più diffusi con dimensione non inferiore a 12pt, che deve contenere tutti gli elementi necessari ai fini della valutazione secondo i criteri di cui al successivo punto 22.3 del presente disciplinare, costituita da un massimo n. 25 pagine (quindi 50 facciate) esclusi l'eventuale copertina e l'indice. Alla relazione possono essere allegati schemi, diagrammi, ecc., anche in formato A3 e le autorizzazioni (impianti, trasportatori, ecc.) che si ritengono necessarie.

In particolare, l'offerta tecnica dovrà contenere:

- (i)** un Piano Operativo di dettaglio che dovrà evidenziare, in maniera conforme al Progetto a base di gara, le modalità con cui saranno eseguite tutte le operazioni necessarie all'allestimento del cantiere, alla cernita, movimentazione, rimozione e conferimento off-site dei rifiuti oggetto di intervento. Nel Piano dovranno essere indicate le tempistiche con cronoprogramma di dettaglio, la sequenza di intervento; dovranno essere altresì fornite indicazioni in merito alle attrezzature, macchinari che saranno impiegati per l'esecuzione dell'intervento;
- (ii)** il Piano delle verifiche ed analisi ambientali da eseguirsi in corso di esecuzione del servizio;
- (iii)** il Piano degli smaltimenti, con l'indicazione dei codici EER, dei trasportatori, degli impianti di recupero/trattamento/smaltimento, allegando le rispettive autorizzazioni e le lettere di disponibilità ad accettare i rifiuti oggetto dell'intervento, dei flussi su tali impianti secondo le varie tipologie e i vari flussi e il programma temporale di esecuzione degli smaltimenti;
- (iv)** Proposte tecniche e soluzioni migliorative per ridurre l'impatto ambientale;
- (v)** Organizzazione operativa del cantiere;
- (vi)** Protocollo di comunicazione ambientale.

Si invitano i concorrenti a strutturare le proprie offerte tecniche seguendo l'ordine dei criteri di valutazione indicati al successivo punto 22.3, in modo da consentire una migliore comprensione e valutazione delle offerte stesse.

19.3 Qualora nella documentazione predetta vi fossero indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione di elementi di carattere economico, che devono essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui all'Offerta Economica, il concorrente sarà

immediatamente escluso dalla gara. In particolare, l'eventuale computo metrico connesso a migliorie proposte non dovrà contenere alcun valore economico, pena appunto l'esclusione.

19.4 Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituenti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

19.5 A norma dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 nel comporre la propria offerta tecnica i concorrenti dovranno includere nell'Offerta Tecnica apposita dichiarazione contenente:

- (i) le parti specifiche dell'offerta che sono espressione di segreti tecnici e commerciali e, per questo, da considerare sottratte all'accesso agli atti;
- (ii) le ragioni da cui emerge che le parti dell'offerta tecnica individuate a norma del punto 19.4(i) che precede, sarebbero espressione di segreti tecnici e commerciali.

19.6 Si richiama l'attenzione degli operatori rispetto alla dichiarazione di cui al precedente punto 19.4, in quanto ove non fosse presentata ovvero, pur qualora presentata, si riferisse all'intera offerta tecnica senza adeguata e compiuta motivazione, l'offerta tecnica potrà essere oggetto di integrale ostensione a norma dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, **senza che la Stazione Appaltante debba inoltrare alcun ulteriore avviso o comunicazione.**

20. *Contenuto della busta Offerta Economica*

20.1 Nella busta telematica relativa all'Offerta Economica deve essere inserita l'offerta economica per il lotto o per i lotti per cui si concorre. A tal fine, all'interno della Piattaforma SINTEL dovranno essere inseriti, nell'apposita schermata generata dal sistema, i seguenti dati:

- (i) campo "Offerta economica": indicazione del ribasso percentuale offerto, arrotondato alla seconda cifra decimale, che dovrà essere inferiore rispetto all'importo a base di gara di cui al precedente punto 3.2.
- (ii) campo "di cui costi del personale": il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/;
- (iii) campo "di cui costi della sicurezza afferenti le attività svolte dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;
- (iv) campo "costi della sicurezza da interferenze", l'importo indicato al punto 3.1 che precede

20.2 Nella busta Offerta Economica **dovrà altresì essere inserito a pena di esclusione**, lo schema d'offerta allegato al presente disciplinare (**MODULO 3: Schema d'offerta**). In effetti, tenuto conto del fatto che l'appalto è in parte a corpo ed in parte a misura, l'offerta economica verrà formulata secondo il metodo dei prezzi unitari. Si precisa **che l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica avverrà tenendo conto della percentuale di sconto offerta sull'importo complessivo a base di gara, come sopra determinato. Si precisa che in caso di discordanza tra la percentuale di ribasso offerta indicata nell'apposito campo "offerta economica" e quella indicata nella scheda d'offerta, prevarrà la prima e su questa verrà applicata la formula per l'attribuzione del punteggio.** Nel caso di discordanza, nella scheda d'offerta, tra ribasso indicato in cifre e ribasso indicato in lettere, prevarrà il ribasso indicato in lettere.

20.3 Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. **L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme PAdES o firme CADES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.**

È necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche /

procedurali sulle attività sono dettagliate nel “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici”, scaricabile gratuitamente all’indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese>

Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d’impresa costituenti, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d’impresa.

21. Commissione di aggiudicazione

21.1 Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016smi. da un numero pari a 3 componenti e nominata dalla Stazione appaltante tra soggetti dotati di competenza nella materia oggetto della presente procedura, secondo regole di trasparenza e competenza. I Commissari saranno individuati successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte e tra soggetti esperti. Il Presidente della Commissione sarà sorteggiato tra i Commissari individuati, a norma dell’art. 77, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

21.2 I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, nonché i curricula dei Commissari, verranno resi pubblici attraverso pubblicazione sul sito web della Stazione Appaltante.

21.3 L’atto di nomina della Commissione giudicatrice da parte della Stazione Appaltante verrà assunto, previa acquisizione da parte dei commissari e del presidente delle dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità o di astensione.

22. Criteri di valutazione delle offerte

22.1 L’aggiudicazione sarà effettuata mediante l’utilizzo del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per l’assegnazione dei punteggi si applicherà la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) è il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta oggetto di valutazione;

n è il numero totale dei punteggi, di cui al successivo punto 22.3, attribuiti a ciascuna offerta;

W_i è il punteggio indicato alla tabella di cui al punto 22.3 con riguardo a ciascuna voce di valutazione dell’offerta, da moltiplicare per il coefficiente di valutazione V(a)_i;

V(a)_i è il coefficiente di valutazione determinato secondo quanto previsto al punto 22.4 che segue.

22.2 Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo C(a), fatta salva la verifica di cui all’art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

22.3 L’attribuzione ad ogni singola offerta dei punteggi previsti avverrà secondo i criteri di cui alla tabella che segue:

1	Completezza, funzionalità e qualità dei documenti tecnico-progettuali proposti in sede di offerta tecnica quali: procedure di effettuazione degli interventi, piani operativi di effettuazione degli interventi, piano di movimentazione rifiuti e piano delle verifiche ambientali (escluso il piano degli smaltimenti)	38
1a	ALLESTIMENTO CANTIERE - Allacciamenti, utilities e forniture previste - Modalità di allestimento del cantiere e attività preliminari - Organizzazione dell’area tecnica - Guardiania e pronto intervento - Sorveglianza e monitoraggio	da 0 a 1 da 0 a 3 da 0 a 4 da 0 a 1 da 0 a 1

1b	MESSA IN SICUREZZA TETTOIE - Modalità di gestione, rimozione, movimentazione e deposito lastre metalliche	da 0 a 5
1c	MOVIMENTAZIONE, CERNITA, DEPOSITO E CARICO DEI RIFIUTI - Modalità di movimentazione, - Modalità di cernita, - Modalità di deposito on-site, - Modalità di carico sui mezzi	da 0 a 3 da 0 a 3 da 0 a 3 da 0 a 3
1d	EVENTUALI ANALISI SUI RIFIUTI (presentate in sede di offerta) Eventuale analisi di classificazione/caratterizzazione in termini di pericolosità (tal quale ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006) e di conferibilità in discarica di rifiuti prelevati in sede di sopralluogo	da 0 a 3
1e	PIANO DELLE VERIFICHE AMBIENTALI - Analisi dei rifiuti in corso d'opera - Monitoraggio ambientale dell'aria	da 0 a 2 da 0 a 3
1f	ESTRATTO DI PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA	da 0 a 3
2		
2	Piano degli smaltimenti, disponibilità e affidabilità degli impianti di smaltimento/recupero rifiuti e dei mezzi di trasporto che si intendono impiegare e procedure per garantire la massima tracciabilità dei rifiuti	17
2a	- Valutazione degli impianti disponibili in relazione al flusso degli smaltimenti in termini di affidamento, disponibilità ed analisi di omologa effettuate	da 0 a 8
2b	- Valutazione procedure per garantire la completa tracciabilità dei rifiuti fino a recupero/smaltimento definitivo	da 0 a 7
2c	- Valutazione dei trasportatori disponibili in relazione al flusso degli smaltimenti	da 0 a 2
3		
3	Proposte tecniche e soluzioni migliorative per ridurre l'impatto ambientale	12
3a	- Valutazioni soluzioni tecniche migliorative per la riduzione dell'impatto ambientale atteso, anche su bersagli esterni, durante l'esecuzione dell'intervento	da 0 a 12
4		
4	Organizzazione operativa del cantiere	8
4a	- Automezzi, strumentazioni, attrezzature in proprietà o indisponibilità (in tal caso indicarne il titolo) che l'appaltatore siobbliga a mettere a disposizione per l'appalto	da 0 a 4

4b	- Personale tecnico e operativo che l'operatore economico si obbliga mettere a disposizione	da 0 a 4
5	Protocollo di comunicazione ambientale	5
5a	- Valutazione proposte per comunicazione con tutti i soggetti coinvolti in merito allo stato di avanzamento dei lavori, ai monitoraggi eseguiti ai fini della completa trasparenza in corso di intervento	da 0 a 5
	TOTALE OFFERTA TECNICA	80
6	Offerta economica	20
	TOTALE	100

22.4 I coefficienti V(a)i relativamente ai criteri di valutazione di carattere qualitativo saranno determinati, per ciascun criterio o sub-criterio, con il seguente metodo:

- (i) ogni commissario attribuirà un coefficiente variabile tra zero ed uno;
- (ii) una volta attribuiti i singoli coefficienti, la commissione stabilirà la media, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
- (iii) ottenute le medie, la commissione riproporzionerà ad 1 la media più alta (ove non vi fosse una media pari ad 1) e moltiplicherà le stesse per i sub-punteggi della tabella che precede, con riferimento ad ogni criterio ottenendo il relativo punteggio. Anche in tal caso, eventuali arrotondamenti saranno effettuati alla seconda cifra decimale.

A tale proposito, i Commissari, nella propria valutazione discrezionale, utilizzeranno il seguente metodo di valutazione, tenendo conto delle risultanze dell'analisi dei singoli atti dell'offerta se rispondenti o meno alle finalità ed ai parametri sopra indicati:

- 0 gravemente insufficiente;
- 0,1 insufficiente;
- 0,2 molto scarso;
- 0,3 scarso;
- 0,4 mediocre;
- 0,5 sufficiente;
- 0,6 discreto;
- 0,7 buono;
- 0,8 molto buono;
- 0,9 ottimo;
- 1,0 eccellente.

Per ragioni di chiarezza, ed essendo questa una facoltà dell'Amministrazione, non verrà effettuata alcuna riparametrazione.

Rispetto all'elemento prezzo, il coefficiente verrà determinato applicando la formula matematica di seguito riportata

R_i/R_m dove:

R_i = ribasso percentuale offerto del concorrente i-esimo;

R_m = miglior ribasso percentuale offerto.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà quindi utilizzata la seguente formula:

$$P_i = W_i \times (R_i/R_m)$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

W_i = punteggio previsto al punto 6 della tabella di cui al punto 22.3.

Al riguardo, si opererà l'arrotondamento alla seconda cifra decimale.

22.5 Si precisa che, in considerazione della delicatezza dell'appalto, le offerte formulate che non raggiungeranno un punteggio di almeno 48 punti ad esito della valutazione delle offerte tecniche saranno escluse dalla gara e non si procederà quindi alla valutazione delle offerte economiche.

23. Procedura di aggiudicazione e proposta di aggiudicazione

Il RUP procederà, in seduta pubblica che si terrà **in data 19/05/2021 alle ore 15,00** presso la Sala Giunta del Comune di Garlasco – Piazza Repubblica, 11 - 27026, all'apertura dei plichi telematici pervenuti all'esame della documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa" e all'ammissione dei concorrenti, che potrà avvenire con riserva in caso di necessità di verifiche sulle dichiarazioni rese o nel caso di soccorso istruttorio. Tenuto conto della notoria evoluzione epidemiologica del virus Covid-19 e dei provvedimenti assunti dal Governo che tendono ad incrementare il distanziamento sociale, la partecipazione dei concorrenti è consentita in modalità telematica da remoto mediante diretta streaming o videoconferenza, le cui modalità tecniche di accesso verranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale Sintel, nella sezione documentazione di gara della procedura, entro il giorno precedente alla seduta di gara. Tale seduta pubblica telematica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, attraverso apposito avviso pubblicato almeno 1 giorno prima della data fissata sulla piattaforma telematica accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura. La pubblicazione dell'avviso avrà valore di notifica agli effetti di legge. In caso di comunicazioni urgenti, verrà inviata apposita comunicazione riservata a ciascun concorrente, avvalendosi della apposita funzionalità disponibile sulla piattaforma. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le modalità anzidette. Il RUP procederà, nella prima seduta ad aprire la busta digitale contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente, a visualizzare e dare e prendere atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata. Successivamente in seduta riservata il RUP procederà:

- ad esaminare il contenuto della singola documentazione amministrativa presentata dai concorrenti di cui al rispettivo elenco visionato nella prima seduta e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14 e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, conseguentemente si provvederà agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le offerte inviate dai concorrenti sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici denominati "buste telematiche" sulla Piattaforma Sintel, inaccessibili fino alla scadenza per la presentazione delle stesse, e successivamente accessibile esclusivamente dietro digitazione sulla piattaforma di password criptata conosciuta dal solo RUP e a sua cura custodita.

La Cdc, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta opportune modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP, che prevedono che le offerte tecniche e quelle economiche saranno visibili dalla piattaforma solo a conclusione della fase di verifica delle fasi precedenti.

Concluso l'esame della documentazione contenuta nelle "Busta A - Amministrativa" verrà convocata un'ulteriore seduta pubblica telematica da remoto mediante diretta streaming o videoconferenza, le cui modalità tecniche di accesso verranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale Sintel, nella sezione documentazione di gara della procedura, almeno

1 giorno prima, in cui il RUP renderà noto l'elenco dei concorrenti ammessi ed esclusi; successivamente, la Commissione, alla presenza del RUP, procederà sempre in seduta pubblica telematica, all'apertura della "Busta B - Tecnica" di ogni offerente ammesso e ad accertare la conformità alla *lex specialis* di gara della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica presentata, restando esclusa ogni valutazione sul contenuto e ogni facoltà dei presenti alla seduta di prendere visione del contenuto della suddetta documentazione.

Successivamente, le "Buste Tecniche" saranno messe a disposizione della Commissione di gara ai fini della valutazione, in seduta riservata, delle offerte tecniche presentate. In una o più sedute riservate, la Commissione valuterà nel merito le offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica telematica da remoto mediante diretta streaming o videoconferenza, le cui modalità tecniche di accesso verranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale Sintel, nella sezione documentazione di gara della procedura, almeno 1 giorno prima, la Commissione, alla presenza del RUP, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e disporrà l'esclusione di quelle offerte che non avranno raggiunto la soglia minima di punteggio pari a 48 punti. Dopodiché, la Commissione, alla presenza del RUP, procederà all'apertura della "Busta C Economica" e, data lettura delle offerte economiche, verrà predisposta la graduatoria complessiva. Nel caso in cui l'offerta migliore non presentasse profili di sospetta anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione individuerà l'offerta migliore, nella suddetta seduta pubblica, e rimetterà gli atti al RUP per la proposta di aggiudicazione. Nel caso in cui invece l'offerta migliore dovesse essere sottoposta al procedimento di verifica di anomalia, la seduta di gara verrà chiusa e gli atti di gara saranno rimessi al RUP per lo svolgimento della verifica di anomalia sarà effettuato con il supporto della Commissione giudicatrice. Conclusa tale verifica, in ulteriore e successiva seduta pubblica, sarà confermata la migliore offerta risultante dalla graduatoria e il RUP disporrà la proposta di aggiudicazione ovvero sarà disposta l'esclusione dell'offerta migliore ove quest'ultima, all'esito del suddetto procedimento di verifica, non risultasse congrua. In quest'ultima ipotesi, si procederà con riferimento all'offerta giunta seconda in graduatoria secondo quanto sopra indicato.

La soglia di anomalia verrà calcolata qualora dovessero giungere almeno 3 offerte valide. Qualora ciò non avvenisse, potrà comunque essere attivata la verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016.

Verrà in ogni momento disposta l'esclusione in caso di:

- (i) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- (ii) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. *Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto*

24.1 Il Comune procederà ad aggiudicazione, a seguito della verifica degli accertamenti, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016. A norma dell'art. 8 del D.L. n. 76/2020, è sempre possibile l'affidamento in via d'urgenza in pendenza di stipula del contratto, nelle more della conclusione delle verifiche sull'aggiudicazione.

25. *Soccorso istruttorio*

25.1 Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione o del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità

essenziale degli elementi e della domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione. Potrà essere oggetto di regolarizzazione anche la mancata presentazione del piano di assorbimento previsto dal punto 3.5 che precede.

25.2 In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

25.3 In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

25.4 Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

26. *Chiarimenti*

26.1 Potranno essere presentate richieste di chiarimenti entro le ore 12 del giorno 03/05/2021 unicamente tramite piattaforma Sintel.

26.2 Le risposte ai quesiti saranno pubblicate, in forma anonima, solo ed esclusivamente sul sito della stazione appaltante, entro il termine ultimo di sei giorni prima dalla data di presentazione delle offerte, in conformità a quanto stabilito dall'art. 74, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

27. *Documentazione di gara*

La documentazione di gara è disponibile sul profilo del Comune di Corteolona e Genzone, sul profilo della CdC Garlasco e sulla Piattaforma SINTEL.

28. *Controversie*

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura di gara è devoluta al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, sede di Milano, ex art. 119 e 120 cod. proc. amm..

29. *Ulteriori disposizioni*

29.1 Tutti i documenti presentati, a pena di esclusione, dovranno essere predisposti in conformità al D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. La sottoscrizione dei documenti dovrà avvenire da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o dal soggetto dichiarante qualora diverso dal legale rappresentante o dall'amministratore munito di potere di rappresentanza.

29.2 La verifica delle dichiarazioni rese verrà effettuata tramite AVCpass.

29.3 **La presente procedura è soggetta all'obbligo di contribuzione in favore di ANAC, in quanto non più sospeso a far data dall'1 gennaio 2021.** Si ricorda che il mancato versamento di detto contributo entro la data di presentazione delle offerte determina l'esclusione dalla gara, mentre può essere oggetto di soccorso istruttorio la mera mancata produzione della prova dell'avvenuto tempestivo pagamento.

29.4 La Stazione Appaltante può richiedere, fatto salvo il principio della par condicio, chiarimenti ed integrazioni alle dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati con dichiarazioni sostitutive. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, si procederà, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, alla revoca degli atti eventualmente già adottati.

29.5 Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

29.6 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia motivatamente ritenuta congrua e conveniente.

29.7 Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune potrà decidere di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

29.8 L'aggiudicatario sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010.

29.9 La stipula del contratto, oltre a quanto sopra previsto al punto 24, avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

29.10 Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, nei casi di cui al comma 1 di tale norma, il Comune riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario.

29.11 Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara, oltre che sui siti indicati nel presente Disciplinare, saranno oggetto di pubblicazione con le medesime formalità con cui è stato pubblicato il bando di gara.

29.12 Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Anna Lucia Carella, contattabile ai recapiti indicati al punto 2 che precede.

Allegati:

1. MODULO 1: modello domanda di partecipazione;
2. MODULO 2: modello dichiarazione in caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituenti.
3. MODULO 3: Schema d'offerta.

* * *

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Corteolona e Genzone e il Comune di Garlasco tratteranno i dati personali conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura ai sensi del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare, del Contitolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare e Contitolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il titolare del trattamento è il Comune di Corteolona e Genzone, il Responsabile del trattamento è il geom. Erci Emilio Maria, il Cotitolare è il Comune di Garlasco Responsabile del Trattamento è il dott. Fabio Mario Scevola.